ONEM/DAP-NKI/441/2024

ASSOCIATIONduBARREAUAMERICAIN

Rule of Law Initiative

Représentation nationale en RD Congo

AVIS DE VACANCE DE POSTE INTERNE & EXTERNE : N°03/ABA ROLI/GOM/03/2024

Monitoring-Evaluation-Learning Officer (MEL OFFICER) - ABA ROLI - *République Démocratique du Congo (RDC)*

Titre du poste : Officier de Suivi-Evaluation-Apprentissage (Officier MEL) - ABA ROLI République démocratique du *Congo*
Département : Programme
Projet: Lutte contre la traite des êtres humains - Action to Reduce and Respond to Exploitation and Trafficking (ARRETE en sigle)
Lieu d'affectation : Kinshasa, République démocratique du Congo
Type de contrat : Contrat de travail à durée déterminée (à temps plein)
Période d'exécution : 12 mois (renouvelable sous réserve de la disponibilité des fonds)
Date de début prévue : Mai 2024
Exigences linguistiques : Français et anglais
Date limite : 11 avril 2024

Aperçu de l'organisation :

L'American Bar Association Rule of Law Initiative ou l'Association du Barreau Américain, Initiative pour l'Etat de Droit (ABA ROLI) est une organisation à but non lucratif qui met en œuvre des programmes de réforme juridique. ABA ROLI travaille depuis plus de 25 ans dans plus de 100 pays pour promouvoir l'État de droit, faire progresser les droits de l'homme, renforcer les institutions judiciaires, soutenir les professionnels du droit et améliorer la compréhension du droit et des droits des citoyens par le public. À cette fin, ABA ROLI a établi des partenariats avec un large éventail d'acteurs, notamment des institutions du secteur de la justice (juges, procureurs, bureaux de défense publique, bureaux de médiation et institutions nationales des droits de l'homme, enquêteurs et police), des organisations de la société civile, des associations du barreau, des organisations d'aide juridique et des avocats, entre autres.

Le travail de ABA ROLI en Afrique couvre une variété de programmes autour de l'État de droit, de l'accès à la justice, de la prévention des atrocités ainsi que de la protection et de la promotion des droits de l'homme. Ses programmes se concentrent sur le renforcement institutionnel, l'amélioration de la prestation de services juridiques, le développement des capacités et la fourniture d'une assistance technique et financière aux partenaires locaux. La Division Afrique de ABA ROLI dispose de bureaux nationaux sur tout le continent, notamment au Bénin, au Burkina Faso, en République Centrafricaine, en République Démocratique du Congo, en Gambie, au Liberia, au Niger, en Afrique du Sud, au Soudan et en Ouganda.

Description de l'emploi

Le Responsable du Suivi, de l'Evaluation et de l'Apprentissage contribuera à la conception et dirigera la mise en œuvre d'un système complet de suivi, d'évaluation et d'apprentissage pour un projet anticipé de lutte contre la traite des êtres humains, Le système MEL comprendra des indicateurs de performance et de contexte, un retour d'information régulier des bénéficiaires et une approche structurée de collaboration, d'apprentissage et d'adaptation (CLA). Le responsable MEL sera chargé de développer des outils de collecte de données, de coordonner la collecte de données de qualité et en temps voulu avec le personnel et les partenaires du programme, de coordonner les activités d'apprentissage et d'analyser les données relatives à la mise en œuvre du projet.

Responsabilités

- Soutenir l'élaboration du plan de suivi et d'évaluation des activités, en identifiant des indicateurs de performance et des objectifs spécifiques pour l'ensemble des activités et en contribuant aux plans de CLA, d'évaluation et d'activités de retour d'information.
- Maintenir un système de suivi qui mesure les performances et les progrès du programme ainsi que les évolutions contextuelles.
- Recueillir les réactions des bénéficiaires conformément aux plans et en tenant compte des facteurs de risque.
- Coordonner les activités de l'APC avec le personnel du programme et des partenaires, y compris : l'évaluation de base, l'élaboration de questions et d'un programme d'apprentissage, la vérification d'hypothèses et la production de preuves, ainsi que des séances régulières de pause et de réflexion.
- Superviser la gestion et le stockage des données conformément aux politiques de l'ABA et de l'USAID.
- Élaborer des outils de collecte de données pour rendre compte efficacement des indicateurs et veiller à ce que les données enregistrées dans les outils de collecte de données soient de haute qualité.
- Analyser, rassembler et consolider les évaluations des résultats et des produits dans des rapports techniques et des plans de travail trimestriels et annuels, et formuler des recommandations pour la révision des approches, le cas échéant.
- Coopérer avec un évaluateur externe pour réaliser une évaluation à mi-parcours.
- Aligner les activités de la MEL sur les principes "Do No Harm".
- Organiser des formations en suivi et évaluation pour le personnel, le cas échéant.

Qualifications

- Au moins 4 ans d'expérience dans la mise en œuvre de systèmes et de processus de suivi et d'évaluation dans le cadre de projets de développement.
- Expérience de la conception d'outils et de stratégies pour la collecte de données, l'analyse et la production de rapports, ainsi que du stockage, de la sécurité et de la sûreté des données, en faisant preuve de discrétion pour toute information personnellement identifiable dans des contextes sensibles.
- Compétences avérées en matière de technologies de l'information et de la communication, notamment en ce qui concerne les systèmes de gestion de la performance du gouvernement américain.
- Expérience de l'analyse de données quantitatives et qualitatives.
- Expérience de travail avec les exigences de la MEL et de la CLA de l'USAID.
- Expérience du maintien de relations professionnelles avec des donateurs et/ou des représentants du gouvernement est souhaitée.
- Maîtrise du français et de l'anglais.



COMPOSITION DU DOSSIER

Le dossier de candidature devra comprendre outre une lettre de motivation, un CV détaillé (mais concis), les photocopies des diplômes, d'attestations de service rendus en rapport avec le poste, trois références professionnelles.

Où envoyer les candidatures

Les candidats sont invités à envoyer leur dossier complet dans un seul fichier format PDF à la Directrice de ABA-ROLI en RDC à l'adresse suivante : **postuler@americanbar.org** avec pour objet obligatoire "Monitoring-Evaluation-Learning Officer ABA ROLI DRC Application".

Seules les candidatures complètes et envoyées par courrier électronique seront prises en considération.

Seuls les candidats sélectionnés seront contactés pour un entretien.

N.B : ABA ROLI attire l'attention des candidats qu'aucun frais n'est exigé pour le dépôt des candidatures, ni pour une autre raison (interview : test d'embauche ou formation). Veuillez NE PAS ENVOYER DE L'ARGENT sous quelque forme que ce soit (cash,virement,transfert Western Union, mobile money,…) et nous encourageons à nous le signaler directement si vous recevez des telles sollicitations de la part de qui que ce soit sous prétexte de vous installer aux postes publiés par ABA.

Fait à Goma, le 27 mars 2024



